

Муниципальное автономное дошкольное

образовательное учреждение

Центр развития ребенка -

«Детский сад № 3 «Морозко»

164523 Архангельская обл.

г. Северодвинск, пр. Морской, 62а

тел 8(8184) 52-38-10

E-mail: zav.morozko03@yandex.ru

26.12.2019 № 6/н

на №.....от.....

Управление образования

Администрации Северодвинска

**Отчет о выполнении Плана работы по противодействию коррупции
в МАДОУ № 3 «Морозко» за 2019 года**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в организации			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	Баданина Н.Е. Чупрова Е.А.
1.2	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	в течение года	Комиссия
1.3	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	в течение года	Баданина Н.Е. Чупрова Е.А.
1.4	Предоставление в Управление образования Администрации Северодвинска отчетов о выполнении плана по противодействию коррупции в ДОУ.	ежеквартально	Вилачева Е.В.
1.5	Размещение на сайте ДОУ отчетов о выполнении плана по противодействию коррупции в ДОУ.	ежеквартально	Вилачева Е.В. Бакина О.А.
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1	Ознакомление работников ДОУ с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	в течение года	Баданина Н.Е. Чупрова Е.А.
2.2	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ.	в течение года (при приеме на работу)	Баданина Н.Е. Чупрова Е.А.
2.3	Проведение инвентаризации муниципального имущества, анализ эффективности его использования.	сентябрь, октябрь	Аверина С.М. Кирчигина Е.Ю.
2.4	Общее собрание работников ДОУ. Отчет о результатах антикоррупционной деятельности.	январь, май 2019 года	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В.
2.5	Проведение внутреннего контроля: - организация образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	в течение года	Баданина Н.Е. Чупрова Е.А. Вилачева Е.В.
2.6	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда на заседании комиссии по выплатам.	ежемесячно	комиссия по стимулированию
2.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ.	в течение года	Баданина Н.Е. Чупрова Е.А.

2.8	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией: - оформление наглядной информации для родителей; - проведение занятий по правам ребенка в подготовительных к школе группах; - проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	2-9 декабря 2019 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В. Воспитатели Латышева М.П.
3. Формирование у дошкольников антикоррупционного мировоззрения			
3.1	Выставка рисунков «Есть такая профессия – защищать закон и порядок»	июнь 2019 года	Латышева М.П.
3.2	Беседы с детьми компенсирующих групп «Я имею право»	май 2019 года	Воспитатели
3.3	Выставка рисунков «Я и мои права»: - подготовительные к школе группы - группы компенсирующей направленности	сентябрь 2019 декабрь 2019 г.	Латышева М.П.
3.4	Проведение занятий по правам ребенка: - в старших группах - в подготовительных к школе группах	сентябрь 2019 декабрь 2019 г.	Воспитатели
4. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности организации			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема детей в ДОУ, переводе в другую организацию, отчислении, предоставлении компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми и др. через размещение информации на стенде и информационном сайте ДОУ.	в течение года	Баданина Н.Е. Чупрова Е.А.
4.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью: - определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, - изучения потребности родителей в дополнительных образовательных и оздоровительных услугах.	май 2019 г. сентябрь 2019 г.	Вилачева Е.В. Звягина Ю.А.
4.3	Размещение на сайте ДОУ: - ежегодного публичного отчета - результатов самоанализа о деятельности ДОУ	апрель 2019 г. июнь 2019 г.	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В. Бакина О.А.
4.4	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в РФ» и постановлением правительства РФ «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации.	в течение года	Баданина Н.Е. Чупрова Е.А. Вилачева Е.В. Бакина О.А.
4.5	Организация работы администрации ДОУ и узких специалистов для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса.	в течение года	Баданина Н.Е. Чупрова Е.А.
4.6	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ.	в течение года	Баданина Н.Е. Чупрова Е.А.

Заведующий МАДОУ № 3 «Морозко»

Исп: Вилачева Е.В.
52-38-10

Е.А Чупрова