

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка – «Детский сад № 3 «Морозко»
г. Северодвинска

СОГЛАСОВАНО
Протокол от 18.09.2017 № 8
заседания Наблюдательного совета
МАДОУ № 3



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 3
Н.Е. Баданина

**Положение
о привлечении и расходовании средств,
полученных от приносящей доход деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Центр развития ребенка – «Детский сад № 3 «Морозко» (далее – Положение), разработано на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Гражданским кодексом РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ,
- Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ,
- Налоговый кодекс РФ от 05.08.2000 № 117-ФЗ,
- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ,
- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ»,
- Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ,
- Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1»,
- Федеральный закон «О внесении изменений в ФЗ «О концессионных соглашениях» и отдельные законодательные акты РФ» от 30.06.2008 № 108-ФЗ,
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ,
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 № 124-ФЗ,
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ,
- Постановление Правительства РФ «Правила оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706,
- Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования» от 09.12.2013 № 1315,
- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка – «Детский сад № 3 «Морозко» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок образования, хранения, расходования средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом ДОУ.

2. Цели и задачи приносящей доход деятельности

2.1. ДОУ вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.2. Целью осуществления приносящей доход деятельности ДООУ является привлечение дополнительных финансовых поступлений к деятельности ДООУ, создание условий для более результативной работы ДООУ, материального стимулирования членов трудового коллектива, получения более высоких творческих и производственных показателей, укрепление и развитие материально-технической базы ДООУ.

3. Источники формирования дополнительных финансовых поступлений

3.1. ДООУ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг, предусмотренных Уставом ДООУ, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, а также иные источники дополнительных финансовых средств, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

Привлечение ДООУ дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения деятельности ДООУ за счет средств ДООУ.

3.2. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

4. Формирование и структура средств, полученных от приносящей доход деятельности

4.1. Перечень платных дополнительных образовательных (в том числе платных образовательных услуг) ежегодно согласуется с Учредителем.

4.2. Поступления ДООУ от приносящей доход деятельности в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности ДООУ.

4.3. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии со сметами расходов, в случае оказания платных дополнительных услуг, и с планом финансово-хозяйственной деятельности в иных случаях.

4.4. К платным дополнительным услугам относятся образовательные и не образовательные (организационные и другие услуги).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. ДООУ вправе осуществлять за счет средств физических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок предоставления платных дополнительных услуг определяется в соответствии с Порядком, утвержденным руководителем ДООУ, договором, заключенным между ДООУ и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством РФ.

ДООУ обязано информировать потребителя и Учредителя о расходовании полученных средств от оказания платных дополнительных услуг.

4.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов родителей (законных представителей) или иных лиц принимается ДООУ с указанием цели их привлечения.

Руководитель ДООУ предоставляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения.

Решение о внесении целевых взносов со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению ДООУ к указанным лицам.

4.6. Добровольные пожертвования ДОО могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся ими на внебюджетный счет ДОО.

Иное имущество (пожертвования или дарения) оформляются договором пожертвования, актом приема-передачи и ставятся на баланс ДОО.

4.7. Сбор денежных средств в наличной форме не допускается.

5. Порядок расходования денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности

5.1. Поступления, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение ДОО.

5.2. ДОО принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и (или) юридическими лицами в форме дарения, пожертвования, на продукты интеллектуального, творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, на средства, от приносящей доход деятельности и приобретенное на эти доходы имущество.

5.3. Главным распорядителем средств, полученных от приносящей доход деятельности является руководитель ДОО.

5.4. Расходование поступлений, полученных от оказания платных дополнительных услуг, осуществляется следующим образом:

- КОСГУ 223 «Коммунальные услуги» - 1% (тепловая энергия, расходы по электроэнергии, холодная вода, стоки);

- КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги» - 79,1% (заработная плата и начисления на заработную плату);

- КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств» - 19,9% (приобретение мебели, компьютерной техники и др.).

5.5. Расходование поступлений от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества предоставления помещений во временное пользование, безвозмездное пользование осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства:

- на восстановление коммунальных затрат (по расчетной методике КУМиЗО. Решений Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34 и от 26.11.2015 № 82);

- на укрепление материально-технической базы ДОО.

5.6. Добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, спонсорские средства и благотворительная помощь зачисляются на лицевой счет ДОО и расходуются в соответствии с указанными целями на которые направляется этот взнос, связанные с осуществлением образовательной деятельности ДОО. В случае, если вышеуказанные средства перечислены или переданы ДОО без указания целенаправленности их расходования, то они используются по усмотрению ДОО на нужды развития и обеспечения деятельности, совершенствование материально-технической базы ДОО на основании сметы расходов, утвержденной руководителем.

6. Учет средств, полученных от приносящей доход деятельности

6.1. При осуществлении расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, ДОО использует нормы, расценки, тарифы и лимиты, принимаемые для учета бюджетных средств.

6.2. ДОО самостоятельно определяет цены и тарифы на платные дополнительные услуги, покрывающие затраты, связанные с оказанием этих услуг, согласовывая их с Учредителем.

6.3. ДОО расходует средства, полученные от приносящей доход деятельности, в соответствии с утверждаемой руководителем сметы (с приложением обоснований, расчетов, расценок, тарифов).

6.4. Руководитель ДОО по соглашению с потребителем вправе изменить стоимость платных дополнительных услуг в связи с изменением конъюнктуры рынка, а также изменением расходов на оказание платных дополнительных услуг.

6.5. ДОО вправе самостоятельно устанавливать льготы по оплате услуг для потребителей.

6.6. Учет расходов от приносящей доход деятельности, ведется по разделам, подразделам, целевым статьям, вкладам экономической классификации расходов бюджетной классификации РФ.

7. Рассмотрение и утверждение сметы расходов на оказание платных дополнительных услуг

7.1. Проект сметы расходов средств, полученных от приносящей доход деятельности, на предстоящий финансовый год руководитель ДОО представляет на рассмотрение и согласование с Наблюдательным советом.

7.2. К проекту сметы прилагаются:

- объяснительная записка,
- нормативные акты, соглашения и т.д., которые регламентируют формирование и использование средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- расчеты по расходам по каждой статье.

7.3. Наблюдательный совет ДОО рассматривает представленный проект сметы в следующих аспектах:

- законность образования средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- полнота и правильность расчета доходов по видам от приносящей доход деятельности;
- обоснованность расходов.

7.4. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствии – согласно средним расходам на базе отчетных данных.

7.5. После согласования проекта сметы расходов с Наблюдательным советом смету утверждает руководитель ДОО.

8. Порядок расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности

8.1. Средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности поступают на внебюджетный банковский счет ДОО.

8.2. Расходование средств осуществляется в пределах остатка денежных средств на расчетном счете ДОО в строгом соответствии с объектом и назначением, предусмотренном в смете.

8.3. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетном счете являются переходящими, с правом использования в следующем году.

8.4. Доходы, поступающие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в плане финансово-хозяйственной деятельности, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в план финансово-хозяйственной деятельности ДОО.

8.5. Общественный контроль исполнения сметы расходов от приносящей доход деятельности ДОО осуществляет Наблюдательный совет.

9. Ответственность ДОО

9.1. ДОО ведет строгий учет и контроль по расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности. ведет необходимую документацию.

9.2. Отчетность по использованию средств, полученных от приносящей доход деятельности, проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство ДООУ.

9.3. Ответственность за использование средств, полученных от приносящей доход деятельности, несет руководитель ДООУ.

9.4. Руководитель ДООУ обязан (не менее одного раза в год) представить в Наблюдательный совет отчет о поступлениях и расходах средств, полученных ДООУ от приносящей доход деятельности.

9.5. Контроль за организацией и условиями предоставления дополнительных платных услуг, сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества, предоставление помещений во временное и безвозмездное пользование, целевое использование добровольных пожертвований, целевых взносов, спонсорских средств и благотворительной помощи, а также за соответствие нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем ДООУ по соответствующим вопросам действующему законодательству, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных организаций, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

10. Заключительные положения

10.1. Привлечение ДООУ дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

10.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

10.3. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Учредителем, коллегиальными органами управления ДООУ.