



УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МАДОУ № 3 «Морозко»
от 23.10.2018 № 302^а/Д

**ПЛАН РАБОТЫ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
Центр развития ребенка – «Детский сад № 3 «Морозко»
на 2018-2020 годы**

Цель: внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ № 3 «Морозко»

Задачи:

- разработать мероприятия, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в организации			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	2018-2020 г.г.	Баданина Н.Е.
1.2	Разработка Плана работы по противодействию коррупции в МАДОУ № 3 «Морозко» на 2018-2020 годы	до 23 октября 2018 г.	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В.
1.3	Заседание комиссии по антикоррупционной работе в ДОУ. Рассмотрение и утверждение плана работы.	до 23 октября 2018 г.	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В.
1.4	Размещение на сайте ДОУ Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2018-2020 годы и информации о реализации планируемых мероприятий.	до 30 октября 2018 года	Вилачева Е.В. Бакина О.А.
1.5	Разработка и утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений	до 01 ноября 2018 г.	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В.
1.6	Разработка и утверждение порядка уведомления работодателя о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников организации, направленных на его предотвращение, определение ответственности за совершения	до 01 ноября 2018 г.	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В.

	коррупционных правонарушений.		
1.7	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - педагогических советах; - общих собраниях работников ДОУ;, - общих родительских собраниях.	в течение 2018-2020 г.г.	Баданина Н.Е.
1.8	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами и органами прокуратуры по фактам, связанным с проявлением коррупции.	постоянно	Баданина Н.Е.
1.9	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Комиссия
1.10	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Баданина Н.Е.
1.11	Предоставление в Управление образования Администрации Северодвинска отчетов о реализации плана по противодействию коррупции в ДОУ.	ежеквар- тально	Вилачева Е.В.
1.12	Анализ оценки эффективности принимаемых в организации мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции на следующий год.	ежекварталь- но	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В.
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1	Ознакомление работников ДОУ с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	по мере необходи- мости	Баданина Н.Е.
2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ.	при приеме на работу	Баданина Н.Е.
2.3	Проведение инвентаризации муниципального имущества, анализ эффективности его использования.	сентябрь, октябрь	Аверина С.М. Кирчигина Е.Ю.
2.4	Общее собрание работников ДОУ. Отчет о результатах антикоррупционной деятельности.	январь	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В.
2.5	Проведение внутреннего контроля: - организация образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	в течение года	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В.
2.6	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда на заседании комиссии по выплатам.	ежемесячно	комиссия по стимулированию
2.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ.	постоянно	Баданина Н.Е.
2.8	Анализ заявлений, обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны работников ДОУ.	по мере поступления	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В.
2.9	Организация и проведение „ мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с	2-9 декабря	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В.

	коррупцией: - оформление наглядной информации для родителей; - проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных к школе группах; - проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».		Воспитатели Латышева М.П.
2.10	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	по мере необходимости	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В.
III. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема детей в ДОУ, переводе в другую организацию, отчислении, предоставлении компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми и др. через размещение информации на стенде и информационном сайте ДОУ.	в течение 2018-2020 г.г.	Баданина Н.Е.
3.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью: - определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, - изучения потребности родителей в дополнительных образовательных и оздоровительных услугах.	май	Вилачева Е.В. Звягина Ю.А.
3.3	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета и результатов самоанализа о деятельности ДОУ.	апрель июнь	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В. Бакина О.А.
3.4	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в РФ» и постановлением правительства РФ «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации.	в течение 2018-2020 г.г.	Баданина Н.Е. Вилачева Е.В. Бакина О.А.
3.5	Организация работы администрации ДОУ и узких специалистов для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса.	в течение 2018-2020 г.г.	Баданина Н.Е.
3.6	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ.	в течение 2018-2020 г.г.	Баданина Н.Е.

Заведующий
Должность лица, ответственного за
противодействие коррупции



Н.Е. Баданина
заместитель заведующего по
воспитательной и методической работе
Е.В. Вилачева

