

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
Центр развития ребенка -
«Детский сад № 3 «Морозко»
164523 Архангельская обл.
г. Северодвинск, пр. Морской, 62а
тел 8(8184) 52-38-10
E-mail: zav.morozko03@yandex.ru
29.12.2023 № 6/н
на №.....от.....

Управление образования
Администрации Северодвинска

**Отчет о выполнении Плана работы по противодействию коррупции
в МАДОУ № 3 «Морозко» за 2023 год.**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в организации			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение 2023 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В.
1.2	Заседание комиссии по антикоррупционной работе в ДОО. Составление отчета за 2023 год	21 декабря 2023 года	Вилачева Е.В.
1.3	Размещение на сайте ДОО отчета за 2023 год	до 29 декабря 2023 года	Вилачева Е.В. Бакина О.А.
1.4	Актуализация должностных инструкций сотрудников с целью минимизации коррупционных рисков, осуществляющих профилактику коррупционных правонарушений, а также тех сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в течение 2023 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В.
1.5	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	в течение 2023 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В.
1.6	Организация проведения совещаний (обучающих мероприятий) с работниками учреждений по вопросам организации работы по противодействию коррупции, в том числе: - по соблюдению антикоррупционных ограничений; - по формированию у руководителей и работников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным * положением или с исполнением ими служебных обязанностей; - по соблюдению руководителями и работниками учреждений обязанности сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта; - по уведомлению руководителями и работниками учреждений своего работодателя в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях; - по иным вопросам, способствующим формированию	май, декабрь 2023 года	Вилачева Е.В.

	отрицательного отношения к коррупции		
1.7	Направление информации о результатах мониторинга работы по выявлению личной заинтересованности в учреждении при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в Управление образования	август 2023 года	Вилачева Е.В.
1.8	Обеспечение проведения работы, направленной на выявление личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с методическими рекомендациями Минтруда России	в течение 2023 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В. Полякова А.Н.
1.9	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	в течение 2023 года	Комиссия
1.10	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	в течение 2023 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В.
1.11	Предоставление в Управление образования Администрации Северодвинска отчетов о реализации плана по противодействию коррупции в ДОО.	июнь, декабрь 2023 года	Вилачева Е.В.
1.12	Анализ оценки эффективности принимаемых в организации мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции.	в течение 2023 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В.
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОО.	при приеме на работу	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В.
2.2	Проведение обязательного вводного инструктажа при приеме на работу, в ходе которого работнику должны быть разъяснены основные антикоррупционные ограничения, меры ответственности, а также должно быть обеспечено ознакомление с перечнем и содержанием локальных актов и методических материалов по противодействию коррупции	не позднее 3 рабочих дней со дня приема на работу	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В.
2.3	Проведение инвентаризации муниципального имущества, анализ эффективности его использования.	сентябрь, октябрь 2023 года	Савельева С.Н. Кирчигина Е.Ю.
2.4	Общее собрание работников ДОО. Отчет о результатах антикоррупционной деятельности.	январь 2023 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В.
2.5	Проведение внутреннего контроля: - организация образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	в течение 2023 года.	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В. Полякова А.Н.
2.6	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда на заседании комиссии по выплатам.	ежемесячно в течение 2023 года	комиссия по стимулированию
2.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОО.	в течение 2023 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В.
2.8	Организация и проведение антикоррупционных мероприятий, приуроченных к 9 декабря (Международный день борьбы с коррупцией): - заочная консультация для сотрудников «Это интересно: международный день борьбы с коррупцией», «Коррупция и методы борьбы с ней»; - размещение в уголках для родителей наглядной информации «9 декабря – Международный день борьбы с	5-9 декабря 2023 года	Вилачева Е.В. Полякова А.Н. Воспитатели

	коррупцией»; - антикоррупционный диктант для сотрудников ДОО; - проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных к школе группах.		
2.9	Размещение в зданиях и помещениях учреждений информационных стендов, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников учреждений	в течение 2023 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В. Полякова А.Н.
3. Формирование у дошкольников антикоррупционного мировоззрения			
3.1	Выставка рисунков «Есть такая профессия – защищать закон и порядок»	январь 2023 года	Латышева М.П.
3.2	Проведение занятий по правам ребенка в подготовительных к школе группах	февраль 2023 года	Воспитатели
4. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности организации			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема детей в ДОО, переводе в другую организацию, отчислении, предоставлении компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми и др. через размещение информации на стенде и информационном сайте ДОО.	в течение 2023 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В.
4.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью: - определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг, - изучения потребности родителей в дополнительных образовательных и оздоровительных услугах.	май 2023 года	Вилачева Е.В. Звягина Ю.А. Попова М.В.
4.3	Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета и результатов самоанализа о деятельности ДОО.	апрель июнь 2023 года	Вилачева Е.В. Полякова А.Н. Бакина О.А.
4.4	Обеспечение функционирования сайта ДОО, в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в РФ» и постановлением правительства РФ «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации.	в течение 2023 года	Вилачева Е.В. Полякова А.Н. Бакина О.А.
4.5	Обеспечение наполнения специального раздела на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», посвященного противодействию коррупции, актуальной информацией об организации работы по противодействию коррупции с учетом применения требований к размещению и наполнению подразделов	в течение 2023 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В. Полякова А.Н. Бакина О.А.
4.6	Организация работы администрации ДОО и узких специалистов для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса.	в течение 2023 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В.
4.7	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОО.	в течение 2023 года	Чупрова Е.А. Вилачева Е.В.

Е.В. Вилачева

Заведующий МАДОУ № 3 «Морозко»

Вилачева